

BỆNH VIỆN ĐA KHOA THÀNH PHỐ HÀ TĨNH	QUY TRÌNH Kê đơn thuốc gây nghiện điều trị ngoại trú	Mã hiệu: QT-KKB-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 16/11/2021

MỤC LỤC

- SỬA ĐỔI TÀI LIỆU
1. MỤC ĐÍCH
 2. PHẠM VI ÁP DỤNG
 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
 4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT
 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
 6. BIỂU MẪU
 7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Trần Thị Hoài Thơ	Lê Thị Thanh Thủy	Trần Nguyên Phú
Chữ ký			
Chức vụ	Bác sĩ	Phó giám đốc	Giám đốc

BỆNH VIỆN ĐA KHOA THÀNH PHỐ HÀ TĨNH	QUY TRÌNH Kê đơn thuốc gây nghiện điều trị ngoại trú	Mã hiệu: QT-KKB-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 16/11/2021

1. MỤC ĐÍCH

Quản lý thuốc thành phẩm gây nghiện theo đúng quy chế chuyên môn của Bộ Y tế quy định. Đồng thời, giúp người bệnh giảm đau trong quá trình điều trị bệnh ung thư.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Áp dụng đối với hoạt động cấp phát thuốc gây nghiện(Morphin) trong KCB ngoại trú.

- Đối tượng áp dụng đối với người bệnh mắc bệnh ung thư.

- Trách nhiệm thực hiện khoa khám bệnh và khoa dược.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Thông tư số 20/2017/TT-BYT ngày 10/5/2017 của Bộ y tế về việc quy định thuốc và nguyên liệu làm thuốc kiểm soát đặc biệt.

- Thông tư số 52/2017/TT-BYT quy định về đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú.

- Thông tư số 18/2018/TT-BYT sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số [52/2017/TT-BYT](#)

- Thông tư số 04/2022/TT-BYT sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số [52/2017/TT-BYT](#), 18/2018/TT-BYT

4. THUẬT NGỮ/VIẾT TẮT

- Thuốc gây nghiện là thuốc có chứa dược chất kích thích hoặc ức chế thần kinh dễ gây ra tình trạng nghiện đối với người sử dụng, thuộc Danh mục dược chất gây nghiện do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành.

- Chữ viết tắt:

TGN: Thuốc gây nghiện.

TT: Thông tư.

BV: Bệnh viện.

KKB: Khoa khám bệnh.

BHYT: Bảo hiểm y tế.

BYT: Bộ y tế.



QT: Quy trình.

KQ: Kết quả.

NB: Người bệnh.

BỆNH VIỆN ĐA KHOA THÀNH PHỐ HÀ TĨNH	QUY TRÌNH Kê đơn thuốc gây nghiện điều trị ngoại trú	Mã hiệu: QT-KKB-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 16/11/2021

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

TT	Nội dung thực hiện	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ KQ
B1	<p>Tiếp nhận thông tin, kiểm tra giấy tờ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Điều dưỡng đón tiếp NB/người nhà NB tại phòng đón tiếp KKB. - Tiếp nhận và xử lý các thông tin, hướng dẫn các giấy tờ đúng quy định theo biểu mẫu. 	Điều dưỡng	5-10 phút	
B2	<p>Kiểm tra thông tin, đăng nhập thông tin, kê đơn thuốc lên phần mềm</p> <ul style="list-style-type: none"> + Nếu giấy tờ đầy đủ: Đăng ký thông tin của NB lên phần mềm. + Nếu giấy tờ không đầy đủ: Hướng dẫn NB/ người nhà NB bổ sung. <p>Trường hợp NB không thể đến trực tiếp, người nhà mang theo CCCD của mình có thể đại diện cho NB.</p>	Điều dưỡng	5 phút	 QT-KKB-01BM01 HỒ SƠ ĐĂNG KÍ NHẬN TH
B3	<p>Kê đơn thuốc gây nghiện</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kê vào đơn thuốc "N" theo mẫu quy định trên phần mềm. - Kê đơn TGN phải viết bằng chữ, chữ đầu viết hoa. - Mỗi đợt điều trị kê đơn không vượt quá 10 ngày, ghi rõ ngày bắt đầu và ngày kết thúc đợt điều trị. 	Bác sỹ, điều dưỡng	5-10 phút	 QT-KKB-01BM02 ĐƠN THUỐC N(BÁN C
B4	<p>In đơn thuốc và bảng kê chi phí</p> <p>Điều dưỡng in đơn thuốc "N" và bảng kê chi phí KCB, tổng hợp các biểu mẫu cần thiết.</p>	Điều dưỡng	2-3 phút	
B5	<p>Phê duyệt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cơ sở KCB phải lập danh sách chữ ký mẫu của người phê duyệt đơn thuốc gây nghiện của Bệnh viện, gửi các bộ phận liên quan. - Điều dưỡng hoàn chỉnh đầy đủ giấy tờ trình người có thẩm quyền ký phê duyệt. - Trường hợp không đồng ý phê duyệt phải bổ sung đúng và đủ trình duyệt lại. 	Điều dưỡng, Người phê duyệt	10-15 phút	
B6	<p>Bàn giao đơn thuốc và bảng kê chi phí</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sau khi phê duyệt xong, điều dưỡng lưu 1 đơn thuốc "N" và các biểu mẫu vào 	Điều dưỡng	3 phút	

BỆNH VIỆN ĐA KHOA THÀNH PHỐ HÀ TĨNH	QUY TRÌNH Kê đơn thuốc gây nghiện điều trị ngoại trú	Mã hiệu: QT-KKB-01
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 16/11/2021

	sổ lưu. - Bàn giao 2 đơn thuốc “N” và bảng kê chi phí cho NB/ người nhà NB hướng dẫn thủ tục thanh toán.			
B7	Thanh toán chi phí - Nhân viên phòng viện phí căn cứ vào bảng kê chi phí thu tiền và đóng dấu vào đơn thuốc “N”. - Nhân viên kế toán hướng dẫn NB/ người nhà người bệnh lên tầng 2, nhà C khoa dược để nhận thuốc.	Nhân viên phòng viện phí		
B8	Lưu hồ sơ: Theo mục 8 quy trình			

6. BIỂU MẪU

TT	Mã biểu	Tên biểu mẫu
1.	QT-KKB-01/BM01	Hồ sơ cần có để được cấp đơn thuốc gây nghiện
2.	Biểu mẫu 2	Đơn thuốc N

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Tên hồ sơ lưu	Nơi lưu	Thời gian lưu
1.	Sổ quy trình	Khoa khám bệnh	2 năm